

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом

Департамента здравоохранения города  
Москвы

от 02.06.2016 № 481

Руководитель Департамента здравоохранения  
города Москвы



\_\_\_\_\_/А. И. Хрипун /

\_\_\_\_\_  
2016 г.

## УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ

«Городская клиническая больница № 24  
Департамента здравоохранения города Москвы»

Москва, 2016 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница № 24 Департамента здравоохранения города Москвы», сокращенное наименование: ГБУЗ «ГКБ № 24 ДЗМ», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с приказом по Московскому городскому отделу здравоохранения от 12.06.1956 г. № 449.

Наименование учреждения при создании: Городская клиническая больница № 24

Устав Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница № 24 Департамента здравоохранения города Москвы», утвержден приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 06.08.2009 № 953, зарегистрирован Межрайонной инспекцией ФНС России № 46 по г. Москве от 14.08.2009 ОГРН 1037739726771.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

1) в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 04.06.2010 № 919 в абзаце пятом «прочие работы и услуги взрослому населению и подборкам» пункта 2.2. раздела 2 «Предмет и цели деятельности учреждения» предложение «Осуществление деятельности, связанной с оборотом наркотических веществ» изложить в следующей редакции «Осуществление деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ», зарегистрировано Межрайонной инспекцией ФНС России № 46 по г. Москве от 13.07.2010 № 8107747690340;

2) в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 03.11.2011 № 1257;

3) в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 29.04.2013 № 415;

4) в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 19.02.2014 № 123;

5) в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 15.10.2015 № 859.

Учреждение является правопреемником Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница № 11 Департамента здравоохранения города Москвы» и Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская больница № 8 Департамента здравоохранения города Москвы» по всем обязательствам в соответствии с передаточными актами, реорганизованных путем присоединения на основании приказа Департамента здравоохранения города Москвы от 25.10.2013 № 1030 «О реорганизации государственных бюджетных учреждений здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница № 24 Департамента здравоохранения города Москвы», «Городская клиническая больница № 11 Департамента здравоохранения города Москвы» и «Городская больница № 8 Департамента здравоохранения города Москвы».

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден в новой

редакции Департаментом здравоохранения города Москвы приказом от 02.06.2016г. № 481

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент здравоохранения города Москвы.

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее – Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения Учреждения: 127015, г. Москва, ул. Писцовая, д. 10.

1.9. Учреждение имеет следующие обособленные подразделения:

1.9.1. Филиал Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница № 24 Департамента здравоохранения города Москвы» - "Перинатальный центр", место нахождения: 127287, г. Москва, 4-й Вятский переулок, д. 39.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, полномочий города Москвы в сфере здравоохранения.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, является удовлетворение общественной потребности в медицинском обслуживании граждан.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Медицинская деятельность в соответствии с лицензией.

2.3.2. Деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений в соответствии с лицензией.

2.3.3. Фармацевтическая деятельность.

2.3.4. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения.

2.3.5. Деятельность, связанная с использованием возбудителей инфекционных заболеваний.

2.3.6. Деятельность по ведению работ с микроорганизмами 3 и 4 группы патогенности и гельминтами 3 и 4 группы патогенности.

2.3.7. Деятельность по мобилизационной подготовке, гражданской обороне.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения, формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п.2.3) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Организовывать совместную деятельность специализированных отделений Учреждения с подразделениями государственных научно-исследовательских, образовательных, медицинских и других учреждений.

2.6.2. Проводить клинические исследования и испытания лекарственных средств, медицинские испытания изделий медицинского назначения, медицинской техники и аппаратуры.

2.6.3. Проводить апробацию изделий медицинского назначения, медицинской техники и аппаратуры.

2.6.4. Осуществлять розничную торговлю медицинскими товарами и ортопедическими изделиями.

2.6.5. Осуществлять розничную торговлю трикотажными изделиями.

2.6.6. Осуществлять розничную торговлю средствами личной гигиены.

2.6.7. Осуществлять розничную торговлю цветами и сопутствующими товарами.

2.6.8. Организовывать и проводить российские и международные конгрессы, съезды, конференции, симпозиумы, семинары, выставки и другие мероприятия в соответствии с предметом деятельности Учреждения, способствующие повышению эффективности лечебно-диагностического процесса и внедрению новых медицинских технологий.

2.6.9. Обеспечивать разработку и проведение в установленном порядке клинических испытаний, экспертной оценки новых эффективных методов

диагностики, лечения, реабилитации пациентов, профилактики заболеваний и осложнений.

2.6.10. Организовывать разработку, издание и реализацию печатной продукции, в том числе научно-методических материалов, монографий, сборников научных трудов, периодических печатных изданий, компьютерных программ, содержащих результаты научной и научно-технической деятельности Учреждения. Издание сборников научных трудов по актуальным проблемам здравоохранения.

2.6.11. Организовывать последипломное обучение, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и сертификации специалистов медицинского, научного и педагогического персонала, осуществлять подготовку к аттестации на присвоение и подтверждение квалификационных категорий по специальностям, соответствующих профилю их лечебной работы.

2.6.12. Оказывать услуги сторонним организациям по размещению в нежилых помещениях, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, автоматов по продаже товаров и оказанию услуг, платежных терминалов и банкоматов.

2.6.13. Оказывать услуги сторонним организациям по предоставлению права владения и пользования имуществом за плату.

2.6.14. Оказывать сервисные и немедицинские услуги.

2.6.15. Осуществлять торговлю и организацию общественного питания.

2.6.16. Осуществлять благотворительную деятельность.

2.6.17. Осуществлять сбор, хранение и реализацию отходов, содержащих драгоценные металлы, вторичное сырье и пищевые отходы.

2.6.18. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

#### **3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

3.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

3.1.2. Исполнительным органом Учреждения является Руководитель.

3.1.3. Руководитель Учреждения назначается Учредителем.

3.1.4. Заместители руководителя и главный бухгалтер назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.1.5. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

#### **3.2. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.2.1. Учреждение возглавляет Руководитель (Главный врач) Учреждения, который назначается на срок не более 5 лет.

3.2.2. К компетенции Главного врача Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов,

отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Главный врач организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Главный врач Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Главный врач Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленным, совершение Учреждением крупных сделок;

м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом внесение государственным Учреждением города Москвы, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе, в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ф) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества приобретенного за счет средств выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4. настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели;

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.



4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

## **5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

## **6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.



УТВЕРЖДЕНО  
приказом Департамента  
здравоохранения города Москвы  
от «19» 06 2024 г. № 528

Министр Правительства Москвы,  
руководитель Департамента  
здравоохранения города Москвы



А.И. Хрипун

## ИЗМЕНЕНИЕ В УСТАВ

### Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница № 24 Департамента здравоохранения города Москвы»

1. Дополнить Устав пунктом 1.10 в следующей редакции:

«1.10. В целях содействия развитию Учреждения, успешной реализации поставленных перед ним задач, расширения представительских функций штатным расписанием Учреждения по согласованию с Департаментом здравоохранения города Москвы может быть предусмотрена должность Президента Учреждения.

1.10.1. На должность президента Учреждения города Москвы назначается лицо, которое в течение последних 5 лет работы занимало должность руководителя этого учреждения или иную должность в данном учреждении, а при предъявлении к должности президента требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, с соблюдением также таких требований.

1.10.2. Президент Учреждения назначается на должность и освобождается от должности руководителем Учреждения по согласованию с Департаментом здравоохранения города Москвы.

1.10.3. К функционалу Президента Учреждения относится следующее:

а) участие в реализации приоритетных направлений развития Учреждения;

б) осуществление взаимодействия с государственными, образовательными и научными организациями по вопросам здравоохранения;

в) представление Учреждения на конференциях, семинарах, симпозиумах, выставках;

г) совершенствование работы с кафедрами медицинских и иных образовательных учреждений, содействие внедрению новых методов лечения, разработанных кафедрами;

- д) организация и осуществление наставнической деятельности младшего, среднего и врачебного персонала в Учреждении;
- е) привлечение частных инвестиций в развитие Учреждения;
- ж) выполнение иных функций в том числе по поручению Учредителя.

1.10.4. Оплата труда Президента Учреждения осуществляется за счет средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности Учреждения. По решению Учредителя для данной цели могут быть выделены иные источники финансирования.».

2. Изложить раздел 3 в следующей редакции:

### **«3.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

#### **3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения являются его руководители: директор и главный врач.

Руководители Учреждения назначаются Учредителем.

Назначение заместителя руководителя по медицинской части, заместителя руководителя по экономическим вопросам, заместителя руководителя по финансовой работе, главного бухгалтера, заведующего филиалом, а также лиц на иные должности, определенные правовым актом Учредителя, осуществляется руководителями Учреждения по согласованию с Учредителем.

При внесении Учредителем представления о расторжении трудового договора с лицами, занимающими указанные должности, руководитель Учреждения обязан его рассмотреть в возможно короткий срок.

Руководители имеют право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

#### **3.2. РУКОВОДИТЕЛИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Учреждение возглавляют руководители: директор и главный врач Учреждения, которые назначаются на срок не более 5 лет.

3.2.1. Руководители Учреждения назначаются Учредителем.

3.2.2. К компетенции руководителей Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом, трудовым договором и должностной инструкцией, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Руководители организуют выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Директор Учреждения:

- без доверенности действует от имени Учреждения в части финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, в том числе подписывает локальные

акты Учреждения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работникам, по данному направлению;

- выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные его должностной инструкцией.

3.2.5. Главный врач без доверенности действует от имени Учреждения по вопросам обеспечения эффективной деятельности учреждения по организации лечебно-диагностического процесса и оказанию медицинской помощи населению, а также выполняет иные полномочия, предусмотренные его должностной инструкцией».

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1037739726771 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 23.04.2020 за  
ГРН 2207704121249



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 4D4EF50058AB91994C07F13AD85C8D2D  
Владелец: Суханова Оксана Владимировна  
МИФНС России № 46 по г. Москве  
Действителен: с 05.02.2020 по 05.02.2021

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом Департамента  
здравоохранения города Москвы  
от 19 03 2020 № 221

Министр Правительства Москвы,  
руководитель Департамента  
здравоохранения города Москвы



/А.И. Хрипун

## ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

### Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Городская клиническая больница № 24 Департамента здравоохранения города Москвы»

- изложить подпункт 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 Устава в следующей редакции:

«2.6.2. Осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе по разработке, внедрению и апробации новых методов лечения и диагностики в соответствии с законодательством, выполнять научно-исследовательские работы.»;

- изложить подпункт 2.6.3 пункта 2.6 раздела 2 Устава в следующей редакции:

«2.6.3. Проводить клинические исследования и апробацию лекарственных препаратов, клинические испытания (исследования) новой отечественной и зарубежной техники и изделий медицинского назначения.».

Москва, 2020 г.